

4-10 メンバーを承認する(パソコン)

登録申請している選手・保護者等を承認します。

1 登録申請をしているメンバーを確認する

管理者ページトップ画面のメンバー管理の「メンバー承認」を押します。
※承認待ちのメンバーがいる場合、管理者ページの最上部に情報が表示されません。



承認待ちのメンバーがいる場合、管理者がクラブスケジュールページにアクセスすると、右のようなポップアップウィンドウが表示されます。「OK」を押すと、「メンバー承認」ページへ進みます。「キャンセル」を押すとそのままウィンドウは閉じます。



2 メンバーを承認(拒否)する

承認待ちのメンバーが表示されます。
承認する場合は「承認」を、
拒否する場合は「拒否」を
押します。

※拒否した場合、メンバーへ「拒否」されたことを伝えるメールが届きます。

メンバー承認					
姓	名	グループ	生年月日	承認/拒否	
藤	サッカー	次郎	小4	1997年9月3日	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="拒否"/>
藤	サッカー	次郎	小3	1996年9月30日	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="拒否"/>
藤	サッカー	三郎	小2	1996年10月20日	<input type="button" value="承認"/> <input type="button" value="拒否"/>

内容を確認し、よろしければ
「承認」を押します。

メンバー承認

本当に承認しますか？

姓	名	グループ	生年月日	
藤	サッカー	次郎	小4	1997年9月3日

完了画面が表示されます。

メンバー承認

現在、承認待ちのメンバーはいません